



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo zaštite okoliša
i zelene tranzicije

PITANJA I ODGOVORI

<http://www.mzozt.gov.hr/>

**POZIV ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE
UBLAŽAVANJA I PRILAGODBE KLIMATSKIM PROMJENAMA
U BOSNI I HERCEGOVINI**

PROGRAM: Plan korištenja financijskih sredstava dobivenih od prodaje
emisijских jedinica stakleničkih plinova putem dražbi u Republici Hrvatskoj od
2021. do 2025. godine

PRAVNI TEMELJI: Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine, broj 127/19.),
Plan korištenja financijskih sredstava dobivenih od prodaje emisijских jedinica stakleničkih plinova putem
dražbi u Republici Hrvatskoj od 2021. do 2025. Godine, Odluka Vlade Republike Hrvatske o provedbi mjere
»Projekti s trećim zemljama« („Narodne novine“, broj 108/2024)

NADLEŽNO TIJELO: MZOZT

MJERA: »Projekti s trećim zemljama«

MODALITET: Poziv za dodjelu financijskih sredstava

Pitanja o ovom Pozivu **zaprimala su se** na elektronički pretinac Ministarstva: RH-BIH@mzozt.hr do **17. veljače 2025.**

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo nije dužno dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću prijavitelja, partnera, projekta, aktivnosti, troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele. Imajući u vidu navedeno, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, prijavitelja, partnera, aktivnosti, troškova i slično, kao i ocjenu kvalitete projektnog prijedloga. U svojim odgovorima nadležno tijelo pojašnjava dokumentaciju Poziva, uz navođenje reference na Upute za prijavitelje.

Rb.	Pitanja	Odgovori na pitanja u skladu s dokumentacijom Poziva na dan 21. veljače 2025.
1.	Da li se boduje i postojanje "Akcijskog plana klimatske neutralnosti i prilagodbe"	Boduje se izrada Akcijskog plan klimatske neutralnosti i prilagodbe klimatskim promjenama.

	<p>klimatskim promjenama jedinice lokalne regionalne samouprave” ili se stavka boduje samo u slučaju da se akcijski plan pravi kroz projekat (npr. prijavljuje se JLS koja posjeduje akcijski plan, da li dobija bodove po tom osnovu ili samo ako napravi novi plan)? Ukoliko akcijski plan postoji ali je star 7-8 godina i neophodna je njegova ponovna izrada, da li je to prihvatljiva aktivnost i da li će biti bodovano?</p>	<p>Izrada novog akcijskog plana prihvatljiva je aktivnost.</p>
2.	<p>Potrebna dokumentacija za podnošenje projektnog prijedloga su svi obrasci objavljeni na Vašoj stranici. Zanima nas što s Obrascem 4. Sporazum o partnerstvu, ukoliko se samostalno prijavljujemo, dostavljamo li ga ili ne?</p>	<p>Ukoliko se projekt prijavljuje samostalno, ne treba dostaviti Sporazum o partnerstvu.</p>
3.	<p>Koji tačno dokaz o adekvatnim ljudskim resursima se dostavlja, odnosno koji je to zaseban document?</p> <p>Obzirom da se u Pozivu niti prijavnom obrascu ne traži obrazloženje o ljudskim resursima, niti zaseban dokument, molimo da se tačno precizira koji dokument je relevantan.</p>	<p>Dokaz o adekvatnim ljudskim resursima dostavlja se kao zaseban dokument. Premda pozivom nije precizirano koji dokument to može biti životopis, obrazloženje, ostala relevantna dokumentacija o adekvatnim ljudskim resursima, a temeljem koje moraju biti razvidni kapaciteti ljudskih resursa koji će provoditi projekt.</p>
4.	<p>U obrascu br. 2 Proračun projekta je u prvoj koloni definisana STAVKA TROŠKA, a u napomeni 1 navedeno: <i>“Molimo navedite naziv aktivnosti projekta. U tablici je potrebno dodati onoliko aktivnosti koliko ih je u projektu”.</i></p> <p>S tim u vezi, pitanje je da li se u kolonu STAVKE TROŠKA unose</p>	<p>Svrha proračun projekta odnosno stupca Stavke troška je prikazati troškove projekta koji se prijavljuje.</p>

	samo aktivnosti projekta koje iziskuju trošak-financijska sredstva, a ne sve planirane aktivnosti projektom, kojih ima dosta a ne iziskuju financijska sredstva-trošak?	
5.	<p><i>U prijavnom obrascu pod tačkom Kratki sažetak projekta, u napomeni je označeno da se u ovo polje unesite ključne informacije o projektu: problemu koji projekt adresira, cilju projekta i njegovim predviđenim rezultatima. Ako projekt bude odobren za financiranje, ove informacije će se koristiti za promidžbu i vidljivost projekta. (Do 800 znakova)</i></p> <p><i>Prosto je nemoguće o projektu koji kombinira recimo tri velike projektne aktivnosti, dati sažetak projekta, ciljeve I rezultate limitirano sa ukupno 800 znakova.</i></p> <p><i>Da li se isto odnosi isključivo na kolonu sažetak projekta ili na kolone zajedno:</i></p> <p><i>Sažetak projekta</i></p> <p><i>Ciljevi projekta</i></p> <p><i>I Očekivani rezultati?</i></p> <p><i>I generalno, da li je ova limitacija znakovima eliminatorna?</i></p>	Prijavni obrazac nudi polja bez ograničenja znakova kao što su ciljevi projekta, Očekivani rezultati, Glavne aktivnosti, Održivost rezultata nakon završetka projekta i Dodatne informacije važne za odluku o odabiru po ocjeni podnositelja projektnog prijedloga. Obavezno je pridržavati se ograničenja znakova u polju kratki sažetak.
6.	Vezano za obrazac br. 3. je li potrebno unositi osobne podatke ravnatelja institucije (Ime i Prezime, JIB), ili, na to predviđeno mjesto, unosimo podatke institucije za koju apliciramo s prijavom?	U obrascu 3. na prvu praznu crtu se upisuju podaci osobe ovlaštene za zastupanje organizacije, a na drugu crtu podaci o organizaciji.

7.	U odnosu na troškovnik projekta da li se kao aktivnost unosi stavka koja je već u fazi realizacije i ista je u određenom postotku plaćena a odnosi se na period od 01.01.2024. godine ili samo aktivnosti koje će se realizirati i koje se traže od Ministarstva?	U troškovnik se unose svi troškovi za koje će se potraživati bespovratna sredstva, odnosno svi troškovi koji čine projekt koji se prijavljuj, a u skladu s pravilima prihvatljivosti.
8.	U odnosu na točku 5. Poziva i to - <i>Trošak vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom i Trošak promidžbe i vidljivosti ne mogu biti jedini troškovi na projektu-</i> do kojeg iznosa u postocima je opravdan trošak uzmemo li ukupnu vrijednost traženih sredstava?	Skreće se pažnja na Obrazac 3. ovog Poziva: Izjava vodećeg partnera i/ili Partnera u kojem se Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da će Vodeći partner/Partner osigurati učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.
9.	U odnosu na prihvatljive troškove provedbe projekta da li se toplotna izolacija poda/partera smatra opravdanom s obzirom da nije navedena u Pozivu a da ista spada u energetska efikasnost prema EU standardima?	Toplotna izolacija poda je prihvatljiv trošak.
10.	S obzirom da je glavni projekt u fazi realizacije, a da je do sada za isti plaćeno oko 50% ukupnih troškova (nisu sredstva RH i EU), da li je prihvatljiv trošak navođenja stakvi u proračun i isto podobno za dobijanje bespovratnih sredstava?	Nema dovoljno informacija te je teško dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću. Skrećemo pažnju na uvjete prihvatljivosti ovog Poziva, a posebice na prihvatljivo razdoblje provedbe projekta i pravila o dvostrukom financiranju.
11.	U Vašim odgovorima od 07.02.25. godine navodite :Dokaz o adekvatnim ljudski resursima dostavlja se kao zaseban dokument. U kojem konkretno momentu se dostavlja isti je li prilikom predaje projekta ili po odabiru projekta?	Dokaz o adekvatnim ljudskim resursima dostavlja se prilikom predaje projektnih prijedloga.

12.	S obzirom da korisnik sredstava mora osigurati vidljivost i promociju, do kojeg iznosa u % je opravdan trošak?	<p>Trošak vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom i Trošak promidžbe i vidljivosti ne mogu biti jedini troškovi na projektu sukladno Točki 5. Opća pravila prihvatljivosti.</p> <p>Skreće se pažnja na Obrazac 3. ovog Poziva: Izjava vodećeg partnera i/ili Partnera u kojem se Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da će Vodeći partner/Partner osigurati učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.</p>
13.	Koliki je opravdan trošak vanjskog pružatelja usluge(praćenje, realizacija, pravdanje i ostale aktivnosti) u %, s obzirom da je u praksi da je to iznos od 10-15% od ukupne vrijednosti-praksa u RH?	<p>Trošak vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom i Trošak promidžbe i vidljivosti ne mogu biti jedini troškovi na projektu sukladno Točki 5. Opća pravila prihvatljivosti.</p> <p>Skreće se pažnja na Obrazac 3. ovog Poziva: Izjava vodećeg partnera i/ili Partnera u kojem se Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da će Vodeći partner/Partner osigurati učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.</p>
14.	Obzirom da minimalan zahtjev može biti 100.000 E +10% vlastitih sredstava=110.000E, može li ministarstvo dodjeliti manje od minimalnog iznosa koji se traži?	Najniža ukupna vrijednost bespovratnih sredstava koja može biti dodijeljena za financiranje prihvatljivih troškova pojedinačnog projektnog prijedloga koji može biti dostavljen u sklopu ovog Poziva je 100.000 eura (iznos se sagledava tijekom odabira projektnih prijedloga), a sukladno Poglavlju 3 Poziva.